

## Wniosek do Wójta Gminy Wilkowice

o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla ucznia (wychowanka, słuchacza)  
zamieszkałego na terenie Gminy Wilkowice na rok szkolny 2014/2015

Wniosek składa (zakreślić odpowiedni kwadrat)

Rodzic ucznia  uczeń pełnoletni  dyrektor szkoły placówki do której uczęszcza uczeń

### 1. Dane osoby składającej wniosek

Imię i nazwisko .....

Adres zamieszkania .....

PESEL .....

telefon kontaktowy .....

### 2. Dane ucznia /słuchacza/ wychowanka ubiegającego się o pomoc materialną

Imię i nazwisko ucznia .....

Data i miejsce urodzenia .....

PESEL ucznia .....

Imiona i nazwisko rodziców .....

Miejsce zamieszkania ucznia:

ulica ..... nr domu ..... nr mieszkania .....

kod pocztowy ..... poczta ..... miejscowość .....

gmina ..... województwo .....

### 3. Informacje o szkole /kolegium/ ośrodku, do której uczęszcza uczeń /słuchacz/ wychowanek w roku szkolnym 2014/2015

Nazwa szkoły .....

Adres szkoły:

ulica ..... nr .....

kod pocztowy ..... miejscowość .....

województwo ..... telefon .....

Klasa/rok nauki .....

### 4. Pożądana forma stypendium szkolnego

(proszę dokonać wyboru pożądanej formy wstawiając znak X do odpowiedniego okienka):

- zakup podręczników szkolnych , lektur, słowników,  
podstawowych przyborów szkolnych, pomocy naukowych,
- pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych,
- pokrycie kosztów związanych z pobieraniem  
nauki poza miejscem zamieszkania
- pokrycie innych wydatków edukacyjnych;

.....

(należy podać jakich)

## 5. Sytuacja rodzinna ucznia

(uwzględnić wszystkie osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące)

Lp.	Imię i nazwisko	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

## 6. Sytuacja materialna rodziny

6.1. Źródła oraz kwota miesięcznego dochodu (netto)<sup>1</sup> rodziny uzyskanego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku:

1. wynagrodzenie ze stosunku pracy (netto) ..... zł
2. działalność gospodarcza wykonywana osobiście na zasadach :
  - a) ogólnych ..... zł
3. emerytura /renta/ renta strukturalna/ renta socjalna (netto) ..... zł
4. świadczenie rehabilitacyjne .....zł
5. świadczenia rodzinne:
  - a) zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego ..... zł
  - b) zasiłek pielęgnacyjny ..... zł
  - c) świadczenie pielęgnacyjne ..... zł
6. zasiłek dla bezrobotnych ..... zł
7. stałe zasiłki z pomocy społecznej ..... zł
8. alimenty ..... zł
9. dodatek mieszkaniowy .....zł
10. dochód z gospodarstwa rolnego<sup>2</sup> ..... zł

11. Pobierane stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych  
(miesięczna wartość stypendium pobieranego przez członka rodziny) ..... zł
12. inne dochody (praca: dorywcza, zlecona, praca współmałżonka  
zagranicą, wypłaty jednorazowe) ..... zł
- Łącznie** ..... **zł**

Wyżej wymienione dochody można potwierdzić oświadczeniem lub zaświadczeniem o ich wysokości, odcinkiem pobranej emerytury /renty/, a w przypadku, gdy rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zaświadczeniem wydanym przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wilkowicach. W przypadku składania oświadczeń konieczne jest dopisanie klauzuli, o której jest mowa w art. 90n ust. 5a ustawy o systemie oświaty o następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

### 6.2. Wydatki rodziny:

alimenty świadczone na rzecz innych osób w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku  
wyniosły ..... zł ..... gr.

Wyżej wymienione wydatki należy potwierdzić wyrokiem sądu ,odcinkiem przekazu pocztowego, złożonym oświadczeniem lub zaświadczeniem.

### 6.3. Oświadczam, że:

(proszę zaznaczyć odpowiednio)

Nie otrzymuję innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych

Otrzymuję inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych

Jakie? ..... w wysokości ..... zł

### 6.4. Dochód miesięczny (netto)<sup>3</sup> na 1 osobę w rodzinie wyniósł ..... zł.

(Od sumy dochodów należy odjąć sumę wydatków pkt 6.2 i wynik podzielić przez liczbę osób wymienionych w pkt 5.)

### 7. Opis trudnej sytuacji materialnej i rodzinnej (w odpowiednim miejscu wstawić X)

<input type="checkbox"/>	rodzina ma niskie dochody na osobę (nie więcej niż 456 zł netto na osobę)	} Potwierdzone odpowiednimi aktualnymi dokumentami
<input type="checkbox"/>	w rodzinie występuje bezrobocie	
<input type="checkbox"/>	w rodzinie występuje niepełnosprawność	
<input type="checkbox"/>	w rodzinie występuje ciężka lub długotrwała choroba	
<input type="checkbox"/>	rodzina jest niepełna	} Potwierdzone dokumentami lub oświadczeniami
<input type="checkbox"/>	w rodzinie występuje wielodzietność (troje dzieci i więcej)	
<input type="checkbox"/>	w rodzinie występuje brak umiejętności opiekuńczo-wychowawczych	
<input type="checkbox"/>	w rodzinie występuje alkoholizm lub narkomania	

8. Oświadczam, że niezwłocznie powiadomię organ, który przyznał stypendium o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

9. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

**10. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej na podstawie art. 233 § 1 ustawy z dnia 19 kwietnia 1969 r. Kodeks Karny (Dz. U. Nr 13, poz. 94 z 1969 r. z późniejszymi zmianami) za podanie nieprawdy lub zatajenia prawdy, oświadczam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku i w powyższym oświadczeniu.**

Załączone do wniosku dokumenty:

- 1) .....
- 2).....
- 3).....
- 4).....

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data)

\_\_\_\_\_  
(podpis wnioskodawcy)

**Objaśnienia:**

- 1) Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, pomniejszoną o: miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych; składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach; kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób. ( Art. 8. ust. 3 ustawy o pomocy społecznej Dz. U. Nr 64 z 2004 r., poz.593 z późn. zm.)
- 2) Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 207 zł.
- 3) Dochód umożliwiający ubieganie się o stypendium szkolne jest to miesięczny dochód rodziny w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku nie przekraczający w przeliczeniu na osobę kwoty **456,00 zł** (netto). (Art. 8. ust. 1. pkt 2. ustawy o pomocy społecznej Dz. U. Nr 64 z 2004 r., poz.593 z późn. zm.)

**Wypełnia osoba do ds. stypendiów socjalnych**

Uczeń spełnia następujące kryteria (należy zaznaczyć spełniane kryteria stawiając znak X)

- Miesięczna wysokość dochodu na osobę w gospodarstwie domowym **nie przekracza kwoty 456,00 zł** (zgodnie z § 1 pkt 1b rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, Dz. U. z dnia 17 lipca 2012 poz. 823).
- W rodzinie występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność lub inna okoliczność o której mowa w art. 90d (ustawy o systemie oświaty)
- Uczeń pobiera pomoc socjalną z innego źródła (podać tytuł
- Wniosek zawiera komplet załączników potwierdzających sytuację rodzinną i materialną ucznia
- Wniosek został wypełniony poprawnie i spełnia wymogi formalne do przyznania pomocy materialnej
- Wniosek nie został wypełniony poprawnie i nie spełnia wymóg formalnych do przyznania pomocy materialnej
- Miesięczna wysokość dochodu na osobę w gospodarstwie domowym **przekracza kwotę 456,00 zł** (zgodnie z § 1 pkt 1b rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, Dz. U. z dnia 17 lipca 2012 poz. 823).

\_\_\_\_\_  
miejscowość, data

\_\_\_\_\_  
podpis osoby odpowiedzialnej za weryfikację  
wniosku pod względem formalnym i rachunkowym

